報告日　　　年　　月　　日

調査終了報告書

（提出時について）

・依頼者指定様式が無い場合は、この様式を使用してください。

・終了報告書は、契約期間の満了有無に関わらず、調査が終了した時点で速やかに提出してください。

・終了報告書の提出時に調査費が発生する場合は、実績連絡表（PDF）も提出してください。

・社印不要、報告日必要。

・提出時は赤字箇所を削除し、PDFメール添付で提出してください。

全ての調査が終了しましたので報告します。

調査依頼会社名：○○会社

報告者名：○○　○○

契約管理番号：使○－○

調査名：○○調査

診療科名：○○科

責任医師名：○○　○○（契約終了時に契約書に明記している医師名）

契約症例数：○例（全症例の場合は「全症例」と記載）

　報告症例数：○例（報告した症例数）

備考：無い場合は「無し」と記載

提出先：臨床試験管理センター市販後調査施設契約担当