

高知県・高知市病院企業団立高知医療センター経営計画策定支援業務 公募型プロポーザル企画提案書作成要領

1 提出書類

企画提案書（様式7）に、次表の提出書類を必要部数添えて提出してください。

書類番号	提出書類の名称	規格及び制限枚数	部数
1	事業実績	A4、2枚まで	正本
2	業務の実施方法及び効果	A4、6枚まで	1部
3	実施体制及びスケジュール	A4、3枚まで	副本
4	経費見積書	A4、3枚まで	9部
5	その他委託者にとって有益な情報の提供や効率的運営に寄与する提案（任意）	A4、1提案1枚まで	

※ 提出する書類には通しページ番号を記載すること。

2 提出方法

持参（平日の午前9時から午後5時15分までの間に限る。）又は郵送（書留郵便又は配達証明に限る。）

3 提出期限

令和7年4月14日（月）午後5時必着

※ この期限までにすべての必要書類の提出がない者は、受付することができませんのでご注意ください。

4 提出先

〒781-8555 高知県高知市池2125番地1
高知県・高知市病院企業団立高知医療センター
事務局経営企画課 隅田、野村
電話番号 088-837-6736
FAX 088-837-6766
電子メール keiei@khsc.or.jp

5 受理の通知

提出いただいた書類が期限までに到着し受付されたときは、提出者に対して書類が到着したことをお知らせする電子メールを送信します。

6 企画提案書のポイント

(1) 事業実績

令和7年3月1日現在、過去5年間に、医療法（昭和23年法律第205号）第1条の5に規定する病院のうち、一般病床数が400床以上の公的医療機関（DPC対象病院に限

る。)に対する経営改善に関する支援業務の実績を様式5に記載してください。なお、「事業の内容」欄には、事業の内容に加え、事業実績による効果を具体的な数値や事例を挙げて記載してください。

(2) 業務の実施方法及び効果

次の業務に対する具体的な実施方法及び効果を提案してください。

経営計画策定支援業務

地域医療構想、診療報酬改定等国や高知県の医療制度関係資料を収集のうえ、当院を取り巻く外部の医療環境についてデータ収集及び分析を行う。また、当院の提供するデータを活用し内部環境分析を行い、当院の経営状況とその課題を明らかにする。

そのうえで、当院が取り組む経営戦略、収支見通し及び経営指標の決定作業において、これらの内容の妥当性の検討及び助言を行う。

(3) 実施体制及びスケジュール

次の内容を具体的に提案してください。

- ① 本業務を実施するにあたっての実施体制を記載してください。また、主たる担当者について、経歴や実績を様式8に記載してください。
- ② 本業務を実施するにあたってのスケジュールを記載してください。病院と適宜現状把握や打合せなどを行うことが必須ですが、その内容や実施方法、具体的なスケジュールを記載してください。

ただし、実際の訪問内容やスケジュールは当院と適宜調整して行うものとし、企画提案の内容を保証するものではありません。

(4) 経費見積書

経費見積書の作成にあたっては、積算の根拠が明らかとなる内容としてください。

見積金額には、企画提案書に記載された内容を全て含んだ額としてください。

(5) その他委託者にとって有益な情報の提供や効率的運営に寄与する提案（任意）

仕様書に記載されている内容以外のことで提案できることがあれば、適宜ご提案ください。

7 企画提案書についての留意事項

- (1) 企画提案書は1者1提案までとします。
- (2) 必要に応じて説明資料を添付することができますが、その場合はA4縦で上記1の枚数以内としてください。

8 企画提案にあたっての留意事項

- (1) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。
- (2) 提出された企画提案書が次項に該当するときは無効となる場合があります。
 - ①虚偽の内容が記載されているもの
 - ②企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの